



Bellavista, 06 de mayo 2021

Señor (a):

RESOLUCIÓN DECANAL N° 033-2021-D-FCNM.- Bellavista, 06 de mayo del año 2021.- EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el Oficio N° 038-2021-D-DAF-FCNM, recibido en forma virtual el 25 de abril del año 2021, mediante el cual el Director del Departamento Académico de Física remite la Distribución de Carga Académica y Administrativa de docentes ordinarios y contratados del Semestre Académico 2021-A para su trámite respetivo.

CONSIDERANDO:

Que, Artículo 35° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establece su estructura por Facultades que son unidades básicas de organización y comprende: los departamentos académicos, las escuelas profesionales, las unidades de investigación, las unidades de posgrado, laboratorios, talleres y unidades de producción de bienes y prestación de servicios,

Que, el Artículo 71° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establece que los Departamentos Académicos, son unidades de servicio académico que reúnen a los docentes de disciplinas afines con la finalidad de estudiar, investigar y actualizar contenidos, mejorar estrategias pedagógicas y preparar los sílabos por cursos o materias, a requerimiento de las Escuelas Profesionales. Cada departamento se integra a una Facultad sin perjuicio de su función de brindar servicios a otras Facultades;

Que, una de las atribuciones del Director del Departamento Académico es distribuir la carga lectiva y no lectiva, así como aprobar los planes de trabajo individual de los docentes, en primera instancia, según directivas vigentes para ser ratificadas en Consejo de Facultad;

Que, el Artículo 73° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establece los Departamentos Académicos, como órganos de apoyo de la Facultad, tienen entre sus funciones la coordinación, organización y verificación de la actividad académica de sus miembros, así como también el desarrollo de las asignaturas del Plan de Estudios de cada Escuela Profesional, aprobados por el Consejo de Facultad,

Que, dentro del marco de la Emergencia Sanitaria Nacional que está atravesando el País a consecuencia del brote del COVID-19 dispuesta por el Decreto Supremo N° 008-2020-SA, recomienda la aprobación de la Directiva "APLICACIÓN DEL TRABAJO REMOTO DE LOS DOCENTES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO" emitiéndose la Resolución Rectoral 250-2020-R, de fecha 28 de abril 2020, contemplándose en la disposición final transitoria que el docente para la preparación de clases virtuales, evaluación y acompañamiento de estudiantes, destinará hasta el 100% de su carga lectiva;

Que, mediante documento del visto, el Director del Departamento Académico de Física remite la Distribución de Carga Académica y Administrativa de docentes ordinarios y contratados del Semestre Académico 2021-A para su trámite respetivo;

## RESOLUCIÓN DECANAL N° 033-2021-D-FCNM

Estando los documentos del visto y lo glosado, con cargo a dar cuenta al Consejo de Facultad; y, en uso de las atribuciones le confiere el Artículo 189° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao y al numeral; 70.2 del Artículo 70° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220;

### **RESUELVE:**

- 1°. APROBAR, el Cuadro de Distribución de Carga Académica y Administrativa del Semestre Académico 2021-A, de los Docentes ordinarios y contratados del Departamento Académico de Física de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, documentación que en seis (06) páginas se anexa formando parte integrante de la presente Resolución.
- 2°. DEMANDAR, a los docentes de la Facultad que presenten sus informes debidamente sustentados de sus actividades realizadas concordante con los Planes de Trabajo Individual y según lo establecido por el Reglamento de Control de Actividades Lectivas y no Lectivas del Personal Docente de la Universidad Nacional del Callao, los mismos que servirán para la emisión de las constancias de cumplimiento de las referidas actividades, según corresponda.
- 3°. Transcribir, la presente Resolución, al Rectorado, Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Investigación, Oficina de Recursos Humanos, Departamento Académico y Escuela Profesional de Física para conocimiento y fines.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Mg. ROEL MARIO VIDAL GUZMÁN.-Decano de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de la Universidad Nacional del Callao.-Sello.-

Lo que transcribo para su conocimiento y fines consiguientes.

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMATICA  
DECANATO



**Mg. Roel Mario Vidal Guzmán**  
Decano



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE FÍSICA

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Bellavista, 25 de abril de 2021

OFICIO N° 038 -2021-D-DAF-FCNM

Señor Magister:  
**ROEL VIDAL GUZMAN**  
Decano de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática  
Presente. –

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FCNM – MESA DE PARTES  
**RECIBIDO**  
FECHA: 25.ABR 2021 HORA:  
EXP: 293.04.2021

**Asunto: Carga Académica y Administrativa 2021-A**

De mi consideración:

Es grato expresarle un cordial saludo y a la vez, remitir en archivo virtual la Carga Académica y Administrativa 2021-A de los Docentes Nombrados y Contratados del Departamento Académico de Física, a fin que se sirva brindarle el trámite que corresponda en la instancia respectiva.

Sin otro particular, quedo de usted,

**Atentamente,**

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE FÍSICA

Dr. JUAN ABRAHAM MÉNDEZ VELÁSQUEZ  
DIRECTOR

/sr

c.c.: Archivo



**CARGA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA 2021-A  
DOCENTES NOMBRADOS**

**1. Mg. ALVA ZAVALETA ROLANDO JUAN**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>14</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		14
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>33</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director de la Oficina de Desarrollo Docente		4
B.2 Coordinador del Área de Estudios de Especialidad – DAF		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>7</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

**2. Mg. ÁNGELES VILLÓN LUIS ROSAS**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>13</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		13
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>31</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Miembro del Comité Directivo de la Unidad de Posgrado		5
B.2 Coordinador de Estudios Generales – DAF		4
<b>TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>9</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

**3. Dr. ARELLANO UBILLUZ PABLO GODOFREDO**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Principal	D.E.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>11</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		11
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>27</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director de la Escuela Profesional de Física		10
B.2 Miembro del Consejo de Facultad		3
<b>TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>13</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

**4. Dr. CARLOS REYES RAFAEL EDGARDO**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Auxiliar	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>13</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		13
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>31</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.2 Jefe de Laboratorio y Talleres de Física y Química		9
<b>TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>9</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

**5. Dr. ESPICHÁN CARRILLO JORGE ABEL**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>12</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		12
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		4
A.4 Proyecto de Investigación: "ENERGIA DEL VACIO CUÁNTICO A DOS LOOPS: DETERMINACIÓN DE SU		6
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>34</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.2 Miembro del Comité Directivo de la Unidad de Posgrado		3
B.3 Presidente de Comisión de Grados y Títulos		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>6</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

## 6. Dr. FLORES VEGA WALTER

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Principal	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>13</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		13
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>31</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director de Centro de Incubadoras Empresariales		5
B.2 Presidente de la Comisión de Convenios e intercambio Académico		4
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>9</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

## 7. Mg. GODIER AMBURGO JORGE LUIS

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>15</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		15
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		2
A.4 Proyecto de Investigación: "DOSIMETRIA CON MONTE CARLO DE UN HAZ DE PROTONES"		4
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>36</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director de Unidad de Investigación		2
B.2 Miembro de la Comisión de Grados y Títulos		2
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>4</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

## 8. Dr. GONZALES ORMEÑO PABLO GUILLERMO

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.P.	20 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>12</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		5
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		3
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>20</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>20</b>

## 9. Lic. LEVANO HUAMACCTO CARLOS ALBERTO

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>HORAS</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>14</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		14
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		3
A.4 Proyecto de Investigación: "CAOS EN EL OSCILADOR DE DUFFING MEDIANTE LOS MAPAS DE POINCARÉ"		7
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>38</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Secretario Docente del Departamento de Física		2
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>2</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>40</b>

## 10. Dr. LOZANO BARTRA WHUALKUER ENRIQUE

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	T.P.	20 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		<b>Horas</b>
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>13</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		4
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		3
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		<b>20</b>
<b>TOTAL GENERAL HORAS</b>		<b>20</b>

**11. Mg. MENDEZ VELASQUEZ JUAN ABRAHAM**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Principal	D.E.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
A.1 Labor Lectiva		7
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		7
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		3
<b>TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS</b>		17
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director del Departamento Académico de Física		18
B.2 Miembro del Consejo de Facultad		5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		40
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		40

**12. Mg. QUISPE SANCHEZ JORGE MARTIN**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Auxiliar	T.P.	20 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
A.1 Labor Lectiva		11
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		7
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		2
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		20
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		20

**13. Dr. TORIBIO SAAVEDRA RICHARD SAUL**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Auxiliar	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
A.1 Labor Lectiva		11
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		11
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		27
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director de Centro de Extensión y Responsabilidad Social		8
B.2 Coordinador del Área de Estudios Específicos – DAF		5
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		13
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		40

**14. Lic. VEGA DE LA PEÑA ROLANDO MANUEL**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Auxiliar	T.C.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
A.1 Labor Lectiva		12
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		12
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		29
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Miembro de la Comisión de Licenciamiento		4
B.2 Miembro de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación		4
B.3 Miembro de la Oficina de Desarrollo Docente		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		11
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		40

**15. Blgo. ZARATE SARAPURA EDGAR**

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	D. E.	40 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
A.1 Labor Lectiva		10
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
A.4 Proyecto de Investigación: "MODELAMIENTO DE CURVAS DE SUPERVIVENCIA NO LINEAL PARA DETERMINAR LA INACTIVACIÓN TÉRMICA DE Salmonella ssp., Escherichia coli Y BACTERIAS ÁCIDO LÁCTICAS EN LA CARNE MOLIDA DE POLLO"		8
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		33
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Director(e) de la Unidad de Posgrado		4
B.2 Miembro del Comité Directivo de la Unidad de Investigación		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		7
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		40

16. Ing. VIDAL CALDAS CLOTILDE CLELIA

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	D.E.	40 horas
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		
A.2 Preparación de clases, evaluación y verificación de competencias		
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>LICENCIA</b>		
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		
		<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		
		<b>0</b>

17. Dr. JESUS FELIX SANCHEZ ORTIZ

Categoría	Clase	Dedicación Horaria
Asociado	D.E.	40 horas
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		
A.2 Preparación de clases, evaluación y verificación de competencias		
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		
<b>TOTAL HORAS ACADÉMICAS</b>		
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>LICENCIA</b>		
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		
		<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		
		<b>0</b>



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE FÍSICA

**CARGA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA 2021-A**  
**DOCENTES CONTRATADOS**

1. Mg. ALTAMIZA CHAVEZ, GUZTAVO ALBERTO

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B1	B-1	32 horas
A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS		HORAS
A.1 Labor Lectiva		16
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		4
TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS		30
B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
B.1 Jefe de la oficina de publicaciones y marketing		2
TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		32

2. Mg. REBAZA WU MARIA NATALIA

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B1	B-1	32 horas
A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS		HORAS
A.1 Labor Lectiva		18
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		8
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		4
TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS		30
B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
B.1 Coordinador de Formación Continua y Educación a Distancia -EPF		2
TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		32

3. Lic. SALAZAR ESPINOZA FERNANDO

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B1	B-1	32 horas
A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS		HORAS
A.1 Labor Lectiva		16
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		4
TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS		30
B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
B.1 Miembro Comisión de Adecuación Curricular Compensación y convalidación		2
TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		32

4. Mg. TORDOCILLO PUCHUC JUVENAL

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B1	B-1	32 horas
A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS		HORAS
A.1 Labor Lectiva		17
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		3
TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS		30
B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
B.1 Miembro del Centro de Extensión y Responsabilidad Social		2
TOTAL DE HORAS ADMINISTRATIVAS		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		32

5. Lic. VILCHEZ CANCHUCAJA EDWARD ALFREDO

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B1	B-1	32 horas
A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS		
A.1 Labor Lectiva		14
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		11
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS		30
B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
B.1 Miembro de la Comisión de Licenciamiento		2
TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		32

6. Dra. SANDRA GUZMAN CALCINA

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-A2	A-2	16 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>12</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		2
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		2
<b>TOTAL DE HORAS ACADEMICAS</b>		<b>16</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>16</b>

7. Dr. FEDOR JANAMPA AÑÑOS

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-A1	A-1	32 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>15</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADEMICAS</b>		<b>30</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Miembro de la Comisión de Licenciamiento		2
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>2</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>32</b>

8. Dr. FRANCIS VERASTEGUI

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-B2	B-2	16 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>8</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		6
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		2
<b>TOTAL DE HORAS ACADEMICAS</b>		<b>16</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>16</b>

9. Dra. ROBLES PASTOR BLANCA FLOR

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-A1	A-1	32 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>14</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		10
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADEMICAS</b>		<b>29</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Miembro de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>32</b>

10. Mg. ESPICHAN JAUREGUI FABIO FRANCISCO

Tipo	Clase	Dedicación Horaria
DC-A1	B-1	32 horas
<b>A. ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>		
<b>A.1 Labor Lectiva</b>		<b>12</b>
A.2 Preparación de clases virtuales, evaluación y verificación de competencias		12
A.3 Tutoría y atención de estudiantes		5
<b>TOTAL DE HORAS ACADEMICAS</b>		<b>29</b>
<b>B. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS</b>		
B.1 Miembro de la Comisión de Licenciamiento		3
<b>TOTAL HORAS ADMINISTRATIVAS</b>		<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL DE HORAS</b>		<b>32</b>